

Số: 208 /PGD&ĐT-TCCB

Văn Giang, ngày 15 tháng 5 năm 2023

V/v thực hiện đánh giá viên chức
năm học 2022-2023

Kính gửi:

- Các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở trong huyện;
- Các trường Tiểu học và Trung học cơ sở trong huyện;
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp- Giáo dục TX Văn Giang.

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các nhà trường, trung tâm một số nội dung về đánh giá viên chức năm học 2022-2023 như sau:

1. Đánh giá viên chức năm học 2022-2023

- Căn cứ thực hiện: Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức.
- Văn bản hướng dẫn thực hiện: Công văn số 582/SNV-CCVC ngày 10/5/2023 của Sở Nội vụ Hưng Yên về việc thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức, người lao động trong đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo, giáo dục nghề nghiệp công lập.

2. Tổ chức thực hiện

2.1. Các nhà trường tiếp tục phổ biến, quán triệt tới toàn thể viên chức, người lao động các văn bản về đánh giá viên chức hiện hành, đảm bảo 100% viên chức, người lao động nắm rõ các văn bản hướng dẫn. Trong quá trình triển khai thực hiện phải bảo đảm các nguyên tắc cơ bản sau:

- Bảo đảm khách quan, công bằng, chính xác; không nể nang, trù dập, thiên vị, hình thức; bảo đảm đúng thẩm quyền quản lý, đánh giá viên chức.
- Việc đánh giá, xếp loại chất lượng phải căn cứ vào chức trách, nhiệm vụ được giao và kết quả thực hiện nhiệm vụ, thể hiện thông qua công việc, sản phẩm cụ thể; đối với viên chức lãnh đạo, quản lý phải gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ của tổ chức, đơn vị được giao quản lý, phụ trách.
- Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức được sử dụng làm cơ sở để liên thông trong đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên và là căn cứ để bình xét danh hiệu thi đua.

- Kết quả đánh giá viên chức, người lao động phải được Thông báo công khai.

2.2. Sau khi hoàn thành đánh giá, xếp loại viên chức, các nhà trường thực hiện nhập kết quả đánh giá vào Cơ sở dữ liệu ngành và Hệ thống quản lý cán bộ công chức viên chức.

2.3. Các đơn vị thực hiện lưu trữ hồ sơ đánh giá viên chức theo đúng quy định.

3. Thời gian thực hiện

- Các đơn vị hoàn thành việc đánh giá viên chức trước khi thực hiện bình xét thi đua năm học 2022-2023; gửi báo cáo kết quả đánh giá viên chức về Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Nội vụ trước ngày 01/7/2023 (bản in có chữ ký và đóng dấu, đồng thời gửi file dữ liệu qua địa chỉ email dongGDVG@gmail.com)

- Các nhà trường nộp Phiếu đánh giá, xếp loại của Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng về Phòng Giáo dục và Đào tạo chậm nhất vào ngày 05/6/2023 để Phòng Giáo dục và Đào tạo tập hợp, báo cáo Chủ tịch UBND huyện.

Phòng GD&ĐT yêu cầu các đơn vị thực hiện nghiêm túc thực hiện. ✓

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công TTĐT Phòng GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB.



Đào Thị Bích Ngọc